



BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**# bangga
melayani
bangsa**

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI

TAHUN 2023





PEMERINTAH KOTA DUMAI

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Tanjung Jati No. 1 Telp. (0765) 439541 Fax : (0765) 438641

SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN DAN KEBENARAN DATA LAPORAN LKj-IP

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Hj. R. DONA FITRI ILLAHI, SKM.,M.Si
NIP : 197310311992122001
Pangkat/Gol : Pembina Tingkat I
Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Unit Organisasi : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa segala data yang terdapat dalam Laporan Kinerja Perangkat Daerah (LKj-IP) ini adalah benar berdasarkan data *un audit* per tanggal 29 Desember 2023 yang bersumber pada :

1. Laporan pelaksana kegiatan;
2. Monitoring dan Evaluasi (kinerja fisik dan keuangan) TW IV;
3. SPJ Fungsional

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Dumai, Januari 2024
KEPALA,



Hj. R. DONA FITRI ILLAHI, SKM.,M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19731031199212200

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kita panjatkan ke hadirat Allah Swt, Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan Rahmat dan Karunia-Nya, sehingga Laporan Kinerja (LKj) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 dapat tersusun dengan baik, sekalipun dalam penyusunannya kami berusaha semaksimal mungkin namun Laporan LKj ini masih memiliki banyak kekurangan, dan kami akan berusaha lebih untuk memperbaiki segala kekurangan.

Penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai ini merupakan perwujudan dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan sebagaimana diatur dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dengan berpedoman pada Permenpan dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja ini dimaksudkan juga untuk memudahkan organisasi mengetahui dan mengevaluasi pelaksanaan kinerja, tugas-tugas pokok dan fungsinya pada kewenangan urusan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan. Efisiensi dalam penggunaan anggaran sesuai dengan APBD Kota Dumai sebagai penunjang kinerja kegiatan yang berada di bawah kendali Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai.

Namun kami sadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Sehubungan dengan hal tersebut kami sangat mengharapkan masukan, saran, pendapat, pertimbangan maupun kritikan yang bersifat membangun demi penyempurnaan Laporan Kinerja (LKj) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai pada tahun mendatang.

Demikian penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai, semoga Laporan Kinerja (LKj) ini dapat bermanfaat dan dapat

digunakan sebagai acuan/evaluasi pelaksanaan tugas-tugas pembangunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai khususnya dan Kota Dumai pada umumnya di tahun berikutnya.

Dumai, Januari 2024

KEPALA,



Hj. R. DONA TRI ILLAHI, SKM.,M.Si

Perencana Tingkat I

NIP. 19731031199212200

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	I
SURAT PERNYATAAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
RINGKASAN EKSEKUTIF.....	x
<u>BAB I PENDAHULUAN</u>	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Kedudukan, Tugas Pokok dan fungsi.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Isu-isu Strategis.....	4
1.5 Cascading Kinerja.....	5
1.6 Peta Proses Bisnis.....	7
1.7 Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2023.....	8
<u>BAB II PERENCANAAN KINERJA DINAS</u>	10
2.1 Rencana Strategis.....	10
2.2 Tujuan dan sasaran.....	12
2.3 Kebijakan, Strategi dan Program.....	14
2.4 Perjanjian Kinerja Tahun 2023.....	17
<u>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA DINAS</u>	20
3.1 Analisis Capaian kinerja berdasarkan target dan realisasi tahun 2023.....	22
3.2 Perbandingan realisasi kinerja tahun 2022 – 2023.....	28
3.3 Perbandingan realisasi kinerja sampai dengan akhir periode renstra.....	30
3.4 Perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi nasional (target SPM).....	33
3.5 Akuntabilitas keuangan.....	33
3.6 Pencapaian kinerja dan anggaran.....	35
3.7 Efisiensi penggunaan sumber daya.....	36
3.8 Prestasi dan Penghargaan.....	37
BAB IV PENUTUP	38

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1 Perjanjian Kinerja DISPERSIP Kota Dumai tahun 2023.....	xiii
Tabel 2 Program Kerja DISPERSIP Kota Dumai.....	xiv
Tabel 3 Program Kerja Peubahan DISPERSIP Kota Dumai	xiv
Table 4 Capaian Kinerja Berdasarkan Target dan realisasi tahun 2023	xv
Tabel 5 Pencapaian Kinerja dan Anggaran DISPERSIP Kota Dumai tahun 2023	xvi
Tabel 6 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya DISPERSIP Kota Dumai Tahun 2023	xvii
Tabel 1.1 Hasil Evaluasi SAKIP Internal DISPERSIP Tahun 2023	8
Tabel 1.2 Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SAKIP Internal DISPERSIP Tahun 2023	9
Tabel 2.1 Strategi dan KEbijakan DISPERSIP Kota Dumai tahun 2023	13
Tabel 2.2 Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama DISPERSIP Kota Dumai.....	15
Tabel 2.3 Perjanjian Kinerja DISPERSIP Kota Dumai Tahun 2023.....	17
Tabel 2.4 Program Kerja DISPERSIP Kota Dumai.....	18
Tabel 2.5 Program Kerja Perubahan DISPERSIP Kota Dumai	19
Tabel 2.6 Perubahan Perjanjian Kinerja DISPERSIP Kota Dumai	19
Tabel 3.1 Skala Capaian Perangkat Kinerja.....	21
Tabel 3.2 Atribut Capaian Indikator Kinerja.....	22
Tabel 3.3 Pengukuran Kinerja Pencapaian Sasaran dan IKU Tahun 2023.....	23
Tabel 3.4 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2022 dan Tahun 2023	28
Tabel 3.5 Perbandingan Realisasi Kinerja Sampai dengan Akhir Periode RENSTRA	31
Tabel 3.6 Indikator dan Target Nasional Sasaran Reformasi dan Tata Kelola.....	33
Tabel 3.7 Hasil Penilaian Indeks Sistem Merit Serta Perbandingan denganTarget Nasional	34
Tabel 3.8 Perbandingan Realiasi Kinerja dengan Realisasi Nasional	35
Tabel 3.9 Sasaran Strategis dan Anggaran Tahun 2023 (Program Prioritas)	37
Tabel 3.10 Pencapaian Kinerja dan Anggaran	
Tabel 3.11 Prestasi dan Penghargaan DISPERSIP Kota Dum,ai Tahun 2023	

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Bagan Organisasi DISPERSIP Kota Dumai	3
Gambar 1.2 Cascading Kinerja DISPERSIP Kota Dumai	6
Gambar 1.3 Peta Proses Bisnis DISPERSIP Kota Dumai	7
Gambar 2.1 Keterkaitan Misi Pemerintah Kota Dumai dengan Tugas dan Fungsi DISPERSIP Kota Dumai	11

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matrik Rencana Strategis DISPERSIP Tahun 2021-2026
2. Rencana Kinerja DISPERSIP Tahun 2023
3. Perjanjian Kinerja Tahun 2023
4. Perubahan Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2023 beserta lampiran perubahan
5. Pengukuran Kinerja Tahun 2023
6. Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Realisasi Belanja Tahun 2023
7. Penghargaan (jika ada)

IKHTISAR EKSEKUTIF

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai merupakan salah satu Perangkat Daerah Kota Dumai yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Dumai (Lembaran Daerah Kota Dumai Tahun 2016 Nomor 1 Seri D) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 11 Tahun 2023 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Dumai (Lembaran Daerah Kota Dumai Tahun 2023 Nomor 1 Seri D);

Sebagaimana Peraturan Walikota Dumai Nomor 42 Tahun 2022 Tentang Kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai maka sebagai unsur Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.

Untuk melaksanakan tugas pokoknya, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai menjalankan fungsi :

- Pengkoordinasian pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas;
- Pengkoordinasian pelaksanaan tugas dan fungsi Sekretariat, Bidang, Substansi dan Kelompok Jabatan Fungsional;
- Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan Satuan Kerja Perangkat Daerah dan/atau instansi pemerintah/swasta dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas;
- Pelaporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas; dan
Penyiapan fungsi lain yang diberikan Wali Kota sesuai dengan lingkup fungsinya.

Sejalan dengan tugas dan fungsi yang diemban, makad Dinas Perpustakaan dan Kearsipan melaksanakan MISI yang ke 2 misi ke 4 yaitu RPJMD Kota Dumai Tahun 2021-2026 “ Mewujudkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas dan Berjati Diri Melayu” dan “Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan Daerah Yang Baik” dan SASARAN Strategis Organisasi yaitu “Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai” dan “Meningkatnya kualitas pelayanan publik”.

Secara umum Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2021-2026 telah menetapkan Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Utama yang menjadi tanggung jawab organisasi. Keberhasilan pencapaian tersebut harus diwujudkan dan menjadi tanggungjawab organisasi dan dicapai dalam kurun waktu 5 tahun.

Operasionalisasi Sasaran strategis yang ditetapkan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai dalam menyukseskan Rencana Pembangunan Jangka Menengah daerah Kota Dumai 2021 -2026 Kota Dumai adalah dengan ditetapkan 4 Program 12 Kegiatan dan 31 Sub kegiatan dalam Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 antara lain sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota
 - a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
 - Koordinasi dan penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
 - d. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Pengadaan peralatan dan mesin lainnya
 - f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
2. Proram Pembinaan Perpustakaan
- a. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kab/Kota
 - Pembinaan pada satuan pendidikan dasar di seluruh wilayah kab/kota sesuai dengan standar nasional perpustakaan
 - Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota
 - Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
 - b. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kab/Kota
 - Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat
3. Program Pelestarian Koleksi Nasinal dan Naskah Kuno
- a. Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten / Kota
 - Peningkatan Peran serta masyarakat dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian, dan pendaftaran naskah kuno
4. Program Pengelolaan Arsip
- a. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kab/Kota
 - Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis
 - Pengawasan arsip dinamis kewenangan kab/kota

b. Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota

- Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN

Adapun Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan pada Tahun 2023 mengalami 2 (dua) jail perubahan dikarenakan Perubahan Anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 1. Perjanjian Kinerja DISPERSIP Kota Dumai pada Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2023
1	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	%	40
		Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi / dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di Wilayah Kota Dumai	%	40
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase OPD / Instansi Pemeintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK	%	38
		Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	Poin	75

Untuk mendukung pelaksanaan Sasaran Strategis Dinas Pepustakaan dan Kearsipan Kota Dumai sebagaimana tertuang didalam Perjanjian Kineja Tahun 2023, maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 didukung dengan anggaran sebesar Rp. 4.595.818.328,- (Empat Milyar Limaratus Sembilan Puluh Lima Juta

Delapan Ratus Delapan Belas Tiga Ratus Dua Puluh Delapan Rupiah) Untuk melaksanakan 4 Program Kerja sebagaimana table 2 berikut :

Tabel 2. Program Kerja DISPERSIP Kota Dumai

No	Program	Anggaran	Sumber Dana
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kab/ Kota	Rp. 4.222.127.128	DBH & DAU
2.	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp. 258.691.200	DBH
3	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 15.000.000	DBH
4	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 100.000.000	DBH
JUMLAH		Rp. 4.595.818.328	DBH & DAU

Kemudian seiring dengan Perubahan Anggaran maka pada tanggal 25 September 2023 disusun Perubahan Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 dengan Anggaran sebesar Rp. 5.845.456.760,- (Lima Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Lima Juta Empat Ratus Lima Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Rupiah) sebagai mana table berikut :

Tabel 3 Program Kerja Perubahan DISPERSIP Kota Dumai

No	Program	Anggaran	Sumber Dana
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kab/ Kota	Rp. 5.102.406.960	DBH & DAU
2.	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp. 498.036.800	DBH
3	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 15.000.000	DBH
4	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 230.013.000	DBH
JUMLAH		Rp. 5.845.456.760	DBH & DAU

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai berkomitmen memberikan pernyataan keberhasilan atas komitmen kinerja yang ingin diwujudkan pada tahun yang bersangkutan. Hal tersebut dimaksudkan sebagai salah satu sarana untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur serta penilaian

keberhasilan / kegagalan pencapaian sasaran. Adapun Capaian Kinerja Berdasarkan target dan realisasi tahun 2023 dalah sebagai berikut :

Tabel 4. Capaian Kinerja Berdasarkan Target dan Realisasi Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sangat berhasil	Berhasil	Cukup Berhasil	Tidak Berhasil
1.	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	40%	38%	85%	√			
		Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	40%	40%	100%	√			
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase OPD / Instansi Pemeintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK	38%	38%	100%	√			
		Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	75 Poin	45,65 poin	60,86%			√	

Berdasarkan akumulasi Capaian Indikator Kinerja Utama tersebut menunjukkan bahwa pelaksana kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai selama tahun 2023 termasuk kategori I (satu) yaitu **Sangat Berhasil**.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai pada Tahun 2023 didukung dengan anggaran sebesar **Rp. 5.845.456.760** (Lima Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Lima Juta Empat Ratus Lima Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Rupiah) bersumber dari DBH dan DAU. Anggaran tersebut terdiri dari BELANJA OPERASI sebesar Rp.5.782.556.760,- (Lima Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Dua Juta Lima Ratus Lima Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Rupiah) dan BELANJA MODAL sebesar Rp62.900.000 (Enam Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Ribu Rupiah).

1. Belanja Operasi : Rp. 5.782.556.760,-
 2. Belanja Modal : Rp. 62.900.000,-
- Jumlah Rp. 5.845.456.760,-

Sedangkan Pencapaian Kinerja dan Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 ditunjukkan dalam tabel berikut :

Tabel 5. Pencapaian Kinerja dan Anggaran DISPERSIP Kota Dumai Tahun 2023

Tujuan/ Sasaran/ Program	Indikator	Kinerja			Anggaran		
		Target	Realisasi	Capaian	Alokasi	Realisasi	Capaian
Tujuan : Membangun Masyarakat Dumai Yang Produktif, Berdaya Saing dan Sejahtera	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	40%	38%	85%	Rp. 513.036.800,-	Rp. 505.155.213,-	98,46%
Sasaran : Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	40%	40%	100%			

Tujuan : Meningkatkan Reformasi Birokrasi	Persentase OPD / Instansi Pemerintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK	38%	38%	100%	Rp. 230.013.000,-	Rp. 223.572.120	97,20%
Sasaran : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	75 poin	45,65 poin	60,86%			

Sebagaimana uraian tersebut diatas, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai menganggarkan Belanja Operasi dan Belanja Modal dalam APBD Tahun 2023. Adapun Efisiensi pnggunaan Sumber Daya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel. 6. Efisiensi Penggunaan Sumber Daya DISPERSIP Kota Dumai Tahun 2023

Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja	Penyerapan Anggaran	Tingkat Efisiensi		Ket
Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	85%	98,44%	0,86	Kurang Efisien	

	Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	100%	99,20%	1,00	Efisien	
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase OPD / Instansi Pemeintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK	100%	96,26%	1,03	Efisien	
	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	60,86%	98,42%	0,61	Kurang Efisien	

Analisis atas efisien penggunaan sumber daya pada tahun 2023 sebagai berikut :

- a. Pada Indikator Kinerja Utama 1 yaitu Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan) tingkat efisiennya 0,86 adalah berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2023 (98,44%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2023 (85%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan sumber daya termasuk dalam kategori **KURANG EFISIEN**.
- b. Pada Indikator Kinerja Utama 2 yaitu Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai tingkat efisiensinya 1,00 adalah berasal dari perhitungan capaian kinerja tahun 2023 (99,20%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2023 (100%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan sumber daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**.
- c. Pada Indikator Kinerja Utama 3 yaitu Persentase OPD / Instansi Pemerintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK tingkat efisiensinya 1,03 berasal dari perhitungan capaian kinerja tahun 2023 (100%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2023 (96,26%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan sumber daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**.
- d. Pada Indikator Kinerja Utama 4 yaitu Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai tingkat efisiennya 0,61 berasal dari perhitungan capaian kinerja tahun 2023 (60,86%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2023 (98,42%). Pencapaian Tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan sumber daya termasuk dalam kategori **KURANG EFISIEN**.

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (**LKJIP**) adalah wujud pertanggungjawaban pejabat publik kepada masyarakat tentang kinerja lembaga pemerintah selama satu tahun anggaran. Secara lengkap memuat laporan yang membandingkan perencanaan dan hasil. Menggambarkan kinerja yang dicapai oleh suatu instansi pemerintah atas pelaksanaan program dan kegiatan yang dibiayai APBN/APBD. Dalam pembuatan LKjIP suatu instansi harus dapat menentukan besaran kinerja yang dihasilkan secara kuantitatif, yaitu besaran dalam jumlah satuan atau prosentase

Adapun informasi yang diharapkan dari Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), yaitu guna mendorong instansi pemerintah untuk menyelenggarakan tugas umum pemerintahan dan pembangunan sehingga beroperasi secara efisien, efektif, dan akuntabel terhadap masyarakat, sehingga menjadi masukan dan umpan balik bagi pihak-pihak yang berkepentingan serta dapat menjaga terpeliharanya kepercayaan masyarakat.

Pertanggungjawaban kinerja dapat dicermati dengan menggunakan sistem dan prosedur yang sama, sebagaimana sistem dan prosedur yang telah ditetapkan dalam Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) dan keputusan/petunjuk pelaksanaannya. Pertanggungjawaban kinerja dimulai dari pengukuran kinerja masing-masing kegiatan. Selanjutnya dari hasil pengukuran kinerja dilakukan prosedur evaluasi kinerja dimulai dari evaluasi kinerja, evaluasi kinerja program dan evaluasi kinerja kebijakan daerah.

Penyusunan LKjIP juga merupakan bentuk pertanggung-jawaban setiap instansi Pemerintah/Pemerintah Daerah yang menyusun Perjanjian Kinerja, atas penggunaan anggaran yang bersumber dari APBD dan/atau APBN. Dasar hukum penyusunan meliputi:

Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

1. Peraturan Menteri PAN dan RB RI Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
2. Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Dumai Tahun 2021-2026;
3. Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Dumai Tahun 2021-2026;
4. Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 11 Tahun 2023 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Dumai;
5. Peraturan Walikota Dumai Nomor 42 Tahun 2022 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai;

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 dimaksudkan sebagai salah satu media untuk mengukur tingkat pelaksanaan akuntabilitas kinerja organisasi. Sebagai media hubungan kerja organisasi, laporan ini memuat informasi dan data yang telah diolah, meliputi segala sesuatu yang berkaitan dengan tanggung jawab (responsibilitas) atas pemberian mandat, delegasi wewenang ataupun amanah, terkait dengan berbagai sumberdaya yang digunakan untuk mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.

1.2 Kedudukan, Tugas Pokok Dan Fungsi

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai bentuk berdasarkan Peraturan Walikota Dumai Nomor 42 Tahun 2022 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mempunyai tugas membantu walikota melaksanakan urusan pemerintahan menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah dibidang perpustakaan dan kearsipan.

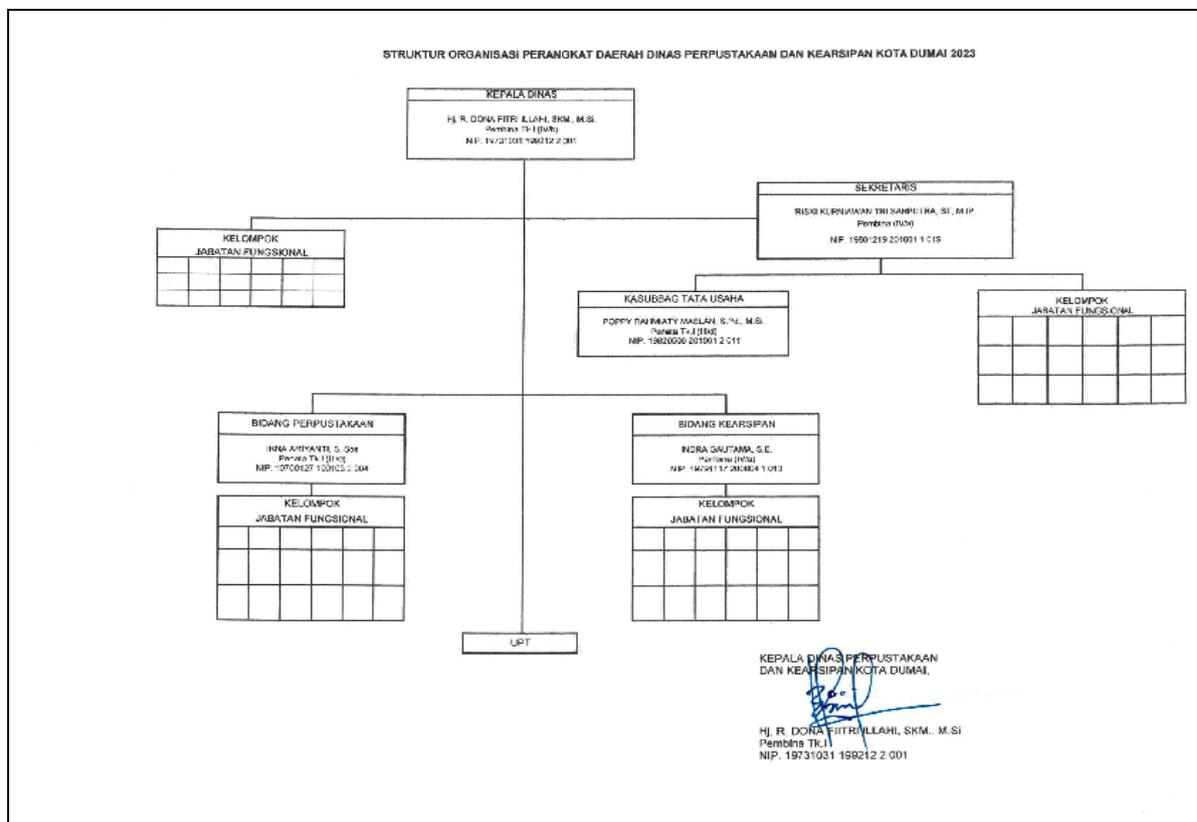
Dalam melaksanakan tugasnya, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan menyelenggarakan fungsi :

1. Perumusan Kebijakan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
2. Pelaksanaan kebijakan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
4. Pelaksanaan administrasi Dinas Bidang Perpustakaan dan Kearsipan;
5. Penyiapan fungsi lain yang diberikan oleh Wali Kota sesuai dengan lingkup fungsinya.

Susunan organisasi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai terdiri dari :

- A. Kepala Dinas
- B. Sekretaris, membawahi Kepala Subbagian Ketatausahaan dan Kelompok Jabatan Fungsional
- C. Kepala Bidang Perpustakaan, membawahi Kelompok Jabatan Fungsional
- D. Kepala Bidang Kearsipan, membawahi Kelompok Jabatan Fungsional

Gambar 1.1 Stuktur Organisasi DISPERSIP Kota Dumai



1.3 Maksud dan Tujuan

Kegiatan penyusunan dokumen laporan kinerja (LKjIP) merupakan bentuk laporan capaian kinerja dinas dengan maksud sebagai pertanggungjawaban kerja selama tahun 2023, dengan tujuan :

- 1.3.1 Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai;
- 1.3.2 Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan dan penyempurnaan pelaksanaan program dan kegiatan;
- 1.3.3 Mengetahui tingkat keberhasilan dan kekurangan dalam pelaksanaan tugas dan tindaklanjut tahun berikutnya;
- 1.3.4 Merupakan media dalam upaya menyempurnakan kebijakan dalam rangka menyelenggarakan tata kelola pemerintahan yang baik.

1.4 Isu Strategis

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai tidak dapat terlepas dari isu-isu strategis yang melingkupinya. Perumusan isu-isu penting yang terkait dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan, dan tantangan yang harus diminimalisir dampaknya dalam pelaksanaan pencapaian program.

Terkait dengan isi strategis, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan memiliki 2 urusan wajib yakni :

1. Urusan Perpustakaan

Adapun yang menjadi isu-isu yang akan dihadapi dimasa yang akan datang terhadap urusan perpustakaan antara lain:

a. Gedung Layanan Perpustakaan yang belum representative

Dengan fasilitas perpustakaan yang lengkap dan nyaman , warga bisa berkunjung tidak sekedar membaca buku, mengerjakan tugas ataupun berdiskusi santai di balkon yang ada di perpustakaan akan tetapi perpustakaan kini bisa menjadi tujuan wisata edukasi keluarga inilah impian bagi semua warga di daerahnya terutama Kota Dumai. Bagaimana bisa memiliki Gedung Layanan Perpustakaan yang representative.

b. Pustakawan yang bersertifikasi.

Lagi giat – giat nya saat ini meningkatkan literasi seluruh daerah Kabupaten / Kota. Suksesnya literasi tidak terlepas dari peran pustakawan yang memiliki keahlian serta kemahiran dalam menyampaikan wawasan menuangkan pemikiran segingga tercipta masyarakat yang menghasilkan.

c. Sarana dan Prasarana pendukung.

Masih kurangnya sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan literasi seperti Mobil Keliling Perpustakaan agar dapat menjangkau daerah terpencil.

2. Bidang Kearsipan

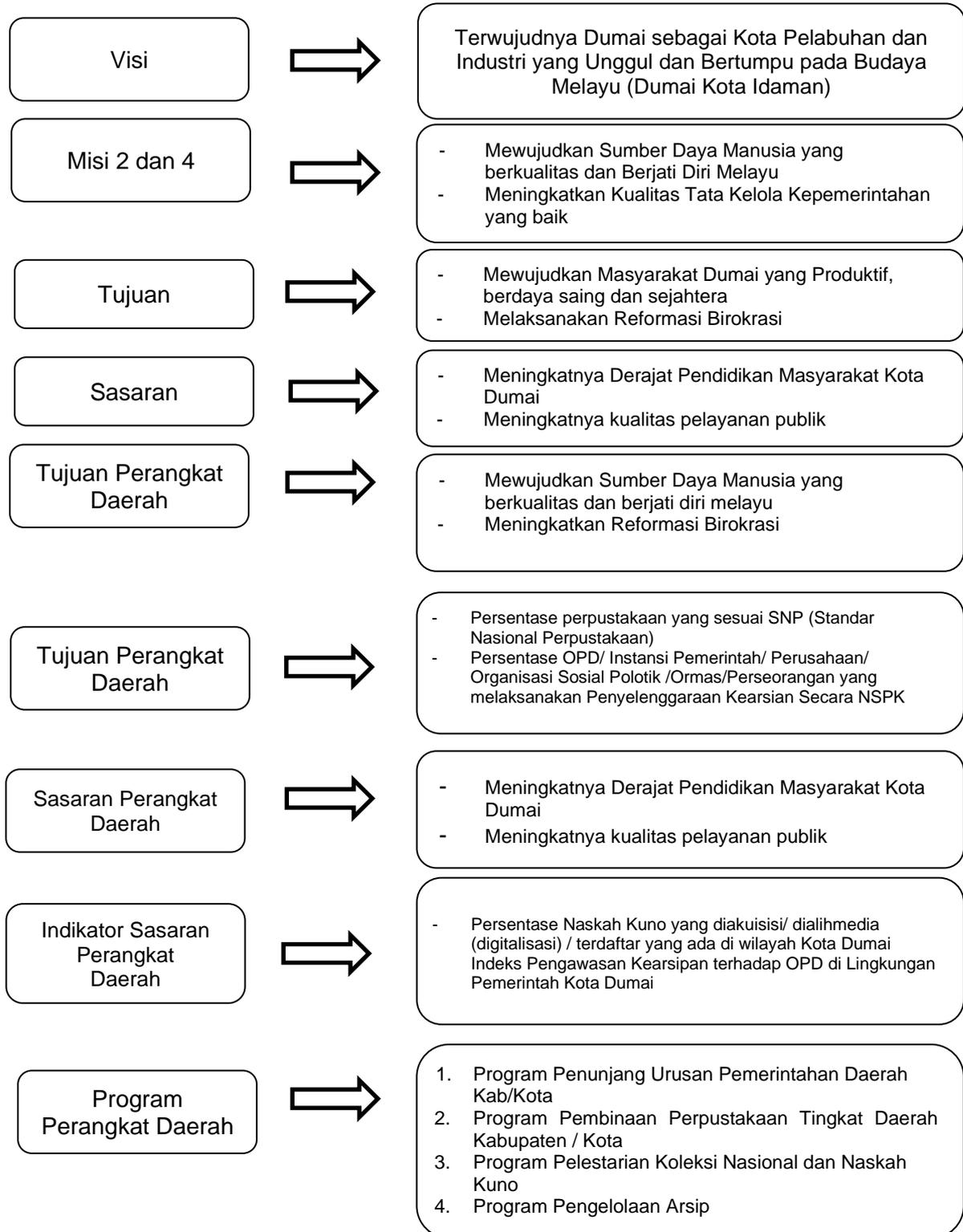
Sedangkan urusan kearsipan isu-isu strategis yang akan dihadapi adalah kemudahan dalam proses administrasi menggunakan kemajuan teknologi e-government berupa Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik (SPBE) yang akan memudahkan dalam pengelolaan tata Kelola kearsipan secara baik dan baku serta tersusun dengan rapi, sehingga mudah untuk dipergunakan kembali apabila diperlukan. Serta perlu menanamkan kepada setiap individu bahwa arsip itu sangat penting bagi kehidupan sehari-hari.

1.5 Cascading Kinerja

Cascading (penjabaran) kinerja merupakan proses penjabaran dan penyelarasan kinerja dan target kinerja secara vertikal dari level unit/pegawai yang lebih tinggi ke level unit/pegawai yang lebih rendah. Setiap Perangkat Daerah dibentuk untuk memberikan kontribusi pada pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Wali kota Dumai Nomor 6 tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai dibentuk dengan skema kinerja sebagai berikut:

Gambar 1.2.

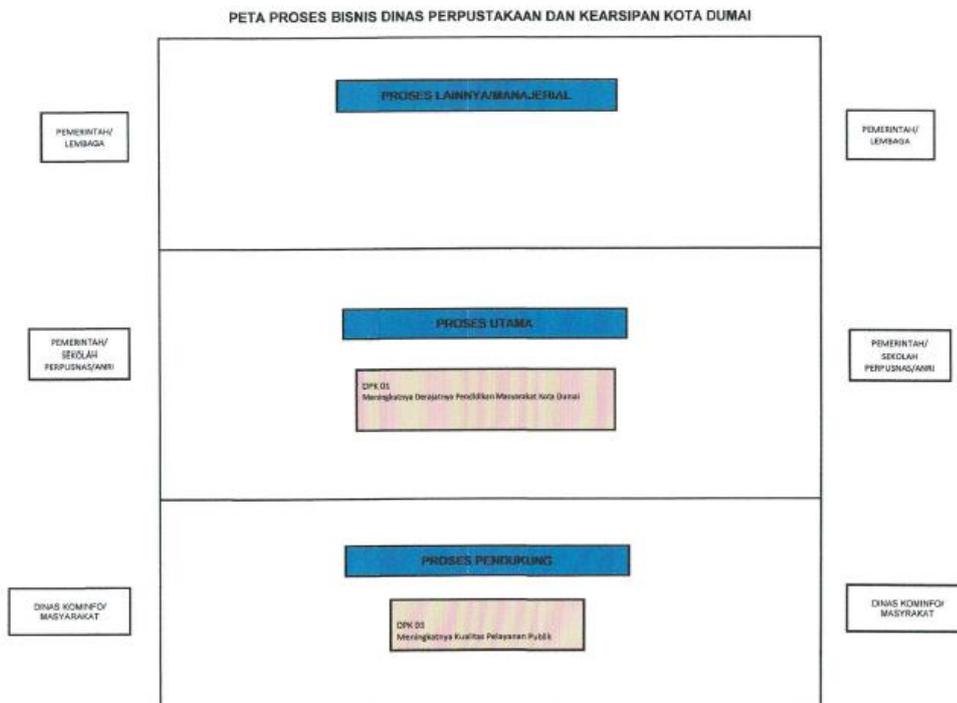
Cascading Kinerja DISPERSIP Kota Dumai



1.6 Peta Proses Bisnis

Peta Proses Bisnis adalah diagram yang menggambarkan hubungan kerja yang efektif dan efisien antar unit organisasi untuk menghasilkan kinerja sesuai dengan tujuan pendirian organisasi agar menghasilkan keluaran yang bernilai tambah bagi pemangku kepentingan. Peta proses Bisnis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sebagaimana skema berikut:

Gambar 1.3
Peta Proses Bisnis DISPERSIP Kota Dumai



1.7 Tindak Lanjut Atas Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2023

Berdasarkan laporan Hasil Evaluasi Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Internal Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Kota Dumai Tahun 2023 sebagaimana tertuang dalam Surat Wali Kota Dumai Nomor 700/1318.1/INSP-S Tanggal 08 Desember 2023 Hal Hasil Evaluasi Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Internal Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 telah disampaikan saran/rekomendasi antara lain sebagaimana pada tabel 1.1. berikut:

Tabel 1.1 Hasil Evaluasi SAKIP Internal DISPERSIP Tahun 2023

No	Kelemahan/ Kekurangan	Saran/ Rekomendasi
1.	Belum Menyusun rencana aksi Perencanaan Tahun 2023 mulai dari Eselon II sampai dengan Staf	Menyusun Rencana Aksi Perencanaan Tahun 2023 mulai dari Eselon II sampai dengan Staf
2.	Belum mempublikasi Renja Tahunan dan PK Tahun 2023 pada website Perangkat Daerah	Mempublikasikan Renja Tahunan dan PK Tahun 2023 pada Website Perangkat Daerah
3.	Belum membuat <i>crosscutting</i> yang dapat memberikan informasi tentang hubungan kinerja, strategi, kebijakan bahkan aktivitas antar bidang dengan tugas dan fungsi lain yang berkaitan	Membuat <i>crosscutting</i> yang dapat memberikan informasi tentang hubungan kinerja, strategi, kebijakan bahkan aktivitas antar bidang dengan tugas dan fungsi lain yang berkaitan
4.	Belum membuat Monev secara berkala Tahun 2023	Membuat Monev secara berkala Tahun 2023
5.	Belum Membuat Surat Keputusan Indikator secara berkala Tahun 2023	Membuat Surat Keputusan Indikator secara berkala Tahun 2023
6.	Belum membuat lembar penilaian TPP sebagai bentuk pengukuran kinerja dalam pemberian / pengurangan tunjangan kinerja / penghasilan	Membuat lembar penilaian TPP sebagai bentuk pengukuran kinerja dalam pemberian / pengurangan tunjangan kinerja / penghasilan
7.	Belum membuat tabel evaluasi Perubahan Renstra	Membuat Tabel Evaluasi Perubahan Renstra

Sebagai tindak lanjut terhadap rekomendasi yang diberikan, telah dilakukan Langkah-langkah sebagai berikut:

Tabel 1.2 Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SAKIP Internal DISPERSIP Tahun 2023

No	Langkah-Langkah Tindak Lanjut	Waktu Penyelesaian
1.	Menyusun Rencana Aksi Perencanaan Tahun 2023 mulai dari Eselon II sampai dengan Staf	29 Desember 2023
2.	Mempublikasikan Renja Tahunan dan PK Tahun 2023 pada Website Perangkat Daerah	29 Desember 2023
3.	Membuat <i>crosscutting</i> yang dapat memberikan informasi tentang hubungan kinerja, strategi, kebijakan bahkan aktivitas antar bidang dengan tugas dan fungsi lain yang berkaitan	29 Desember 2023
4.	Membuat Monev secara berkala Tahun 2023	29 Desember 2023
5.	Membuat Surat Keputusan Indikator secara berkala Tahun 2023	29 Desember 2023
6.	Membuat lembar penilaian TPP sebagai bentuk pengukuran kinerja dalam pemberian / pengurangan tunjangan kinerja / penghasilan	29 Desember 2023
7.	Membuat Tabel Evaluasi Perubahan Renstra	29 Desember 2023

BAB II
PERENCANAAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI

2.1 Rencana Strategis

Rencana Strategis dihasilkan melalui suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai sampai dengan akhir tahun 2023 secara sistematis dan berkesinambungan dengan mempertimbangkan faktor-faktor antara lain, kondisi riil, potensi, hambatan, resiko serta pengembangan kedepan, sehingga tujuan dan sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai dapat mendukung perwujudan visi dan misi Kota Dumai. Proses tersebut telah menghasilkan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai yang memuat tujuan, sasaran, arah kebijakan dan strategi serta program dan kegiatan pokok yang akan dilaksanakan sampai dengan akhir tahun 2023.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai membuat Rencana Program dan Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah dan didasarkan atas strategi dan kebijakan jangka menengah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai. RENSTRA juga memberikan gambaran wujud pelayanan yang dapat diberikan sebagai bagian dari **Perjanjian Kerja Kepala Perangkat Dearah dengan Kepala Daerah**.

Perjanjian Kinerja yang dibuat setiap tahun berkaitan erat dengan Erat kaitannya dengan pencapaian visi misi Kota Dumai, maka dokumen perencanaan strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai harus dapat mengintegrasikan kepentingan dari berbagai unsur dan komponen yang ada serta dapat diimplementasikan dalam rencana kerja tahunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai

Visi Kota Dumai sebagaimana dijabarkan didalam RPJMD Kota Dumai Tahun 2021 – 2026 adalah :

“Terwujudnya Dumai sebagai Kota Pelabuhan dan Industri yang Unggul dan Bertumpu Pada Budaya Melayu” (Dumai Kota Idaman).

Visi Kota Dumai berpedoman pada Visi Pembangunan Nasional yang dituangkan dalam Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020 – 2024 yaitu “ Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong, yang disebut sebagai nawacita kedua.

Visi ini juga berpedoman pada visi Pembangunan Provinsi Riau yang dituangkan dalam Peraturan Daerah Provinsi Riau Nomor 3 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Riau Tahun 2019-2024 yaitu “Terwujudnya Riau yang Berdaya Saing, Sejahtera, Bermartabat dan Unggul di Indonesia (Riau Bersatu)”.

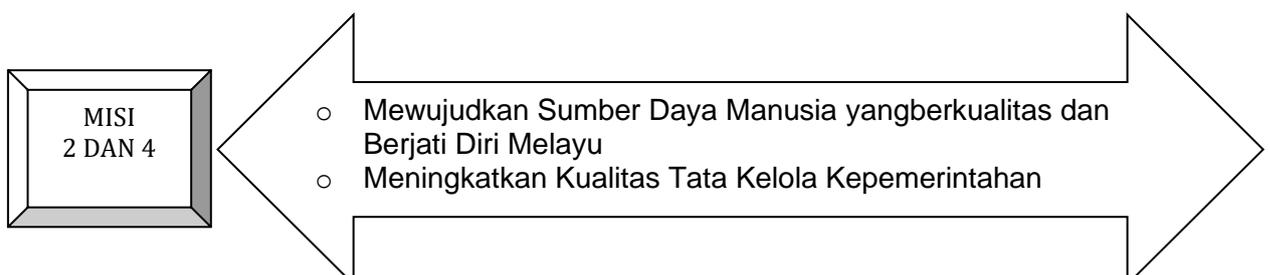
Visi Kota Dumai ini menjadi landasan seluruh masyarakat Kota Dumai dalam melaksanakan pembangunan di Kota Dumai, dan juga merupakan target capaian yang menjadi keinginan dan cita-cita serta impian yang akan diwujudkan oleh Walikota dan Wakil Wali kota Dumai dalam 5 (Lima) tahun kedepan.

Sebagai Upaya mewujudkan Visi tersebut, ditetapkan 4 (empat Misi Kota Dumai yang akan dilaksanakan, yaitu:

1. Mengembangkan Perekonomian Kota Yang Berdaya Saing Dan Bertumpu Pada Kepelabuhan Dan Industri
2. Mewujudkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berjati Diri Melayu
3. Mewujudkan Insfrastruktur Wilayah Yang Berkualitas
4. Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Daerah Yang Baik.

Dalam mendukung dan mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kota Dumai terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai tersebut adalah pada Misi Kota Dumai:

Gambar 2.1. Keterkaitan Misi Pemerintah Kota Dumai dengan Tugas dan Fungsi DISPERSIP Kota Dumai



2.2 Tujuan Dan Sasaran

Untuk mendukung Visi dan Misi RPJMD Kota Dumai 2021-2026 tersebut Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai sesuai tugas pokok dan fungsinya menetapkan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah yang akan dicapai dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahun kedepan. Tujuan merupakan penjabaran dari Visi dan Misi yang telah ditetapkan, yakni pencapaian target keberhasilan kurun waktu lima tahun kedepan dari tahun 2021 – 2026.

Dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kota Dumai Tahun 2021 – 2026 yang telah ditetapkan, maka selanjutnya dirumuskan pernyataan tujuan dan sasaran yang mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

Tujuan dan Sasaran merupakan tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan strategi kinerja PD selama 5 (lima) tahun.

Tujuan yang dirumuskan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai memuat esensi dari perwujudan pelaksanaan Visi dan Misi Kota Dumai. Untuk dapat merumuskan Tujuan yang tepat, maka perlu mengacu pada Tujuan Pembangunan dalam RPJMD Kota Dumai. Hal ini perlu dilakukan agar Tujuan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai sejalan dengan Tujuan Pembangunan Daerah.

Dari Tujuan yang telah ditetapkan, maka akan dirumuskan beberapa Sasaran. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai dan rasional, dimana tata cara pencapaian target dari Sasaran itu akan dituangkan kedalam Strategi dan Arah Kebijakan. Perumusan Sasaran memperhatikan Indikator Kinerja yang sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai. Indikator Kinerja Sasaran inilah yang akan ditetapkan sebagai Indikator Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai yang akan ditetapkan dalam Penetapan Kinerja dan dijadikan acuan pelaksanaan Program Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun.

Rumusan tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai dapat dilihat dari tabel berikut:

Tabel 2.1
Keterkaitan Visi dan Misi dengan Tujuan dan Sasaran Kinerja
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai
Tahun 2023

Visi : Terwujudnya Dumai sebagai Kota Pelabuhan dan Industri yang Unggul dan Bertumpu Pada Budaya Melayu					
Misi ke 2 : Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang berkualitas dan Berjati Diri Melayu					
ke 4 : Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Pemerintahan					
Tujuan	Indikator Tujuan	Target	Sasaran	Indikator Sasaran	Target
Mewujudkan Masyarakat Dumai yang Produktif, Berdaya Saing dan Sejahtera	Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan	40%	Meningkatnya Derajat	Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan	40%
	Persentase Nakah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar diWilayah Kota Dumai	40%	Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase Nakah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar diWilayah Kota Dumai	40%
Meningkatkan Reformasi Birokrasi	Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Polotik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK	38%	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Polotik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK	38%
	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota	75 Poin		Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota	75 Poin

	Dumai			Dumai	
--	-------	--	--	-------	--

2.3 Kebijakan, Strategi Dan Program

Kebijakan adalah arah atau tindakan yang diambil oleh pemerintah daerah untuk mencapai tujuan. Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Berdasarkan tujuan dan sasaran, maka disusunlah langkah-langkah rencana strategis dan arah kebijakan yang dioperasionalkan kedalam Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan merupakan penjabaran dari kebijakan strategis dengan tetap mengacu pada program Pembangunan RPJMD Kota Dumai Tahun 2021-2026.

Dalam kerangka tersebut, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai merumuskan strategi dan arah kebijakan perencanaan pembangunan untuk mencapai tujuan dan sasaran renstra dengan berdaya guna dan berhasil guna, sebagai berikut:

Tabel 2.2

Strategi dan Kebijakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai

Tahun 2023

Visi : Terwujudnya Dumai sebagai Kota Pelabuhan dan Industri yang Unggul dan Bertumpu Pada Budaya Melayu			
Misi ke 2 : Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang berkualitas dan Berjati Diri Melayu			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Membangun Masyarakat Dumai yang Produktiv, Berdaya Saing dan Sejahtera	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Peningkatan pelayanan pendidikan bagi masyarakat yang merata dan berkualitas	Mewujudkan masyarakat yang mampu dan dapat memanfaatkan akses pendidikan disemua jenjang Mengoptimalkan implementasi kebijakan, strategi dan program-program pendidikan yang bertumpu pada potensi dan daya saing daerah Meningkatkan cipta, rasa dan karsa budaya melayu program – program pengembangan dan aktualisasi seni dan budaya melayu

Misi ke 4 : Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan yang baik			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Terlaksananya Reformasi Birokrasi	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Melaksanakan Pemerintahan yang efektif dan efisien berbasis IT	Meningkatkan Sistem Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah

Dengan mengacu pada strategi dan kebijakan tersebut di atas, maka dijabarkan dalam program dan kegiatan operasional Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota
2. Program Pembinaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten /Kota
3. Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno
4. Program Pengelolaan Arsip

Dari visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, kemudian dirumuskan Indikator Kinerja Utama yang merupakan ukuran keberhasilan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai dalam mencapai tujuan dan merupakan ikhtisar hasil (*outcome*) berbagai program dan kegiatan sebagai penjabaran tugas dan fungsi organisasi.

Tujuan penetapan Indikator Kinerja Utama adalah untuk memperoleh ukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja.

Sasaran strategis dan Indikator Kinerja Utama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai disajikan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.3

Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai

NO	Sasaran Strategis	
	Uraian	Indikator Kinerja Utama
1	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	1. Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan) 2. Persentase Nakah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar di Wilayah Kota Dumai
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	1. Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Polotik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipan Secara NSPK 2. Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai

2.4 Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Perjanjian Kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari tujuan, sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Dinas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2021 - 2026, yang akan dilaksanakan melalui kegiatan tahunan. Rencana kinerja tersebut diuraikan dan ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja, yang merupakan komitmen Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai dalam pelaksanaan kegiatan untuk mencapai sasaran dan tujuan selama Tahun 2023.

Adapun Perjanjian Kinerja Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai di Tahun 2023 adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.4
Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	40%
		Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	40%
		Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Polotik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipan Secara NSPK	38%
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	75 Poin

Untuk mendukung pelaksanaan Sasaran Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai sebagaimana tertuang didalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023, maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 didukung dengan anggaran sebesar *Rp 4.595.818.328,- (Empat Milyar Lima Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Delapan Ratus Delapan Belas Ribu Tiga Ratus Dua Puluh Delapan rupiah)* untuk melaksanakan 4 (Empat) Program Kerja antara lain :

Tabel 2.5

Program kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai

No.	Program	Anggaran	Sumber Dana
1.	Program penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota	Rp 4.222.127.128	APBD
2.	Program Pembinaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten /Kota	Rp. 258.691.200	APBD
3.	Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 15.000.000	APBD
4.	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 100.000.000	APBD
J U M L A H		Rp. 4.595.818.328	APBD

Seiring dengan Perubahan Anggaran maka pada tanggal 25 September 2023 disusun Perubahan Perjanjian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.6

Program kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai

No.	Program	Anggaran	Sumber Dana
1.	Program penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota	Rp 5.102.406.960	DBH & DAU
2.	Program Pembinaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten /Kota	Rp. 498.036.800	DBH
3.	Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 15.000.000	DBH
4.	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 230.013.000	DBH
J U M L A H		Rp. 5.845.456.700	DBH & DAU

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI TAHUN 2023

Kinerja merupakan hasil kerja secara kualitas dan kuantitas yang dapat dicapai oleh seorang pegawai dalam melaksanakan tugas sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya.

Pengukur kinerja (*performance measurement*) adalah suatu proses penilaian kinerja pekerjaan terhadap tujuan dan sasaran yang telah ditentukan sebelumnya. Pengukuran kinerja adalah suatu metode atau alat yang digunakan untuk mencatat dan mengukur pencapaian pelaksanaan kegiatan berdasarkan tujuan, sasaran dan strategi sehingga dapat diketahui kemajuan organisasi dan meningkatkan kualitas pengambilan keputusan dan akuntabilitas.

Akuntabilitas kinerja adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target Kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik (*Perpres No 29 Tahun 2014*).

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai berkewajiban melaporkan hasil kerjanya melalui Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/618/2003 dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Laporan tersebut memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target masing-masing indikator sasaran strategis yang ditetapkan dalam dokumen Renstra Tahun 2021 – 2026.

Dalam regulasi ini juga mengatur tentang kriteria yang dipergunakan dalam penilaian kinerja organisasi pemerintah. Tabel berikut menggambarkan skala nilai peringkat kinerja dikutip dari Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, yang juga digunakan dalam penyusunan Laporan Kinerja ini.

Tabel 3.1
Skala Nilai Peringkat Kinerja

No	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja
1	≥ 90	Sangat Tinggi
2	$76 \leq 90$	Tinggi
3	$66 \leq 75$	Sedang
4	$51 \leq 65$	Rendah
5	≤ 50	Sangat Rendah

Sumber : Permendagri 86 Tahun 2017

Pengukuran kinerja digunakan melalui metode pengukuran kinerja dengan Analisis Komparatif, untuk mengetahui kinerja suatu kegiatan dan sasaran dalam kurun waktu satu tahun, melalui penghitungan persentase pencapaian Rencana Tingkat Capaian (target) kegiatan dan sasaran. Pengukuran kinerja tersebut dituangkan dalam form Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK), dan Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS).

Dalam menentukan persentase pencapaian kinerja, digunakan 2 rumus perhitungan yaitu:

1. Apabila diasumsikan semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka perhitungan persentase pencapaian rencana tingkat capaian (PPRTC) digunakan rumus:

- a. Rumus :
$$\text{capaian} = \frac{\text{realisasi}}{\text{target}} \times 100\%$$

2. Apabila diasumsikan semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin rendah, maka perhitungan persentase pencapaian rencana tingkat capaian (PPRTC) digunakan rumus:

$$b. \text{ Rumus : } \text{capaian} = \text{target} - \frac{\text{realisasi} - \text{target}}{\text{target}} \times 100\%$$

$$b. \text{ Rumus : } \text{capaian} = \text{target} - \frac{\text{realisasi} - \text{target}}{\text{target}} \times 100\%$$

Sedangkan pemberian atribut pada capaian masing-masing indikator kinerja, dengan kriteria sebagaimana tabel, yaitu :

Tabel 3.2
Atribut Capaian Indikator Kinerja

No	Nilai Capaian Kinerja		Atribut
	%	Keterangan Persentase	
1	85% s.d 100%	Delapan puluh lima persen sampai dengan seratus persen	Sangat Berhasil
2	70% s.d < 85%	Tujuh puluh persen sampai dengan kurang dari delapan puluh lima persen	Berhasil
3	55% s.d < 70%	Lima puluh lima persen sampai dengan kurang dari tujuh puluh persen	Cukup Berhasil
4	< 55%	Di bawah lima puluh lima persen	Tidak Berhasil

3.1 Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Target dan Realisasi Tahun 2023

Dalam implementasi Sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai berkomitmen memberikan pernyataan keberhasilan atas komitmen kinerja yang ingin diwujudkan pada tahun yang bersangkutan. Hal tersebut dimaksudkan sebagai salah satu sarana untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur serta penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian sasaran.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai telah menetapkan 2 (dua) Sasaran Strategis /Kinerja Utama dengan 4 (empat) Indikator Kinerja Utama beserta targetnya untuk dicapai tahun 2023. Penjabaran analisis dan evaluasi capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 berdasarkan perbandingan capaian tahun lalu tergambar dalam tabel 3.3 dan dijabarkan sebagai berikut:

Tabel 3.3
Pengukuran Kinerja Pencapaian Sasaran dan IKU Tahun 2023

No	SASARAN		2022		2023			
	URAIAN	INDIKATOR	Realisasi	Capaian Kinerja	Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Predikat Capaian
1	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	20%	100%	40 %	38%	85%	Tinggi
		Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	20%	100%	40%	40%	100%	Sangat Tinggi
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipan Secara NSPK	19%	100%	38%	38%	100%	Sangat Tinggi
		Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	70 Poin	23,38 poin	75 poin	45,65 poin	60,86%	Rendah

Sumber: Laporan Capaian Kinerja 2023

Analisis atas Capaian Indikator Kinerja Utama ini sebagai berikut:

1. Indikator Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Perpustakaan Nasional)
 - a. **Capaian kinerja untuk indikator Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Perpustakaan Nasional)** menunjukkan capaian yang menurun. Target yang ditetapkan tahun 2023 adalah 10 Perpustakaan atau 40% realisasi sebesar 7 Perpustakaan tercapai 38% atau bernilai kinerja 85% (tinggi). Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2022 sebesar 10 Perpustakaan atau tercapai sebesar 85%, maka capaian tahun 2023 menurun 15%.
 - b. **Faktor pendukung/pendorong capaian indikator Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Perpustakaan Nasional)** kurang target yang telah ditentukan adalah sebagai berikut:
 - Pustakawan Perpustakaan Daerah yang giat ke perpustakaan sekolah-sekolah untuk membina perpustakaan menuju perpustakaan yang terakreditasi.
 - c. **Faktor penghambat Capaian Indikator Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Perpustakaan Nasional)** adalah sebagai berikut:
 - Koleksi Buku kurang dari 1000 exemplar sehingga tidak memenuhi Standar Nasional Perpustakaan.
 - Ruang Perpustakaan di Sekolah tidak memenuhi standar.
 - Pihak Sekolah tidak menugaskan pengelola perpustakaan karena kurangnya SDM.
 - Sekolah tidak memiliki Nomor Induk Perpustakaan.
 - Kurangnya dukungan anggaran untuk memfasilitasi akreditasi sekolah.
 - d. **Tindak lanjut Capaian Indikator Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Perpustakaan Nasional)** adalah sebagai berikut:
 - Mengadakan Sosialisasi Perpustakaan yang berstandar nasional terhadap seluruh Perpustakaan Sekolah yang di bina.

2. Indikator Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai
- a. **Capaian kinerja untuk indikator Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai** menunjukkan capaian yang meningkat tetap. Target yang ditetapkan tahun 2023 adalah 1 Naskah (40%) realisasi sebesar 1 Naskah tercapai 100% atau bernilai kinerja 100% (sangat tinggi). Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2022 sebesar 1 Naskah atau 20% tercapai sebesar 100%, maka capaian tahun 2023 meningkat 20%
 - b. **Faktor pendukung/ pendorong capaian indikator Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai** sesuai target yang telah ditentukan adalah sebagai berikut:
 - Pustakawan yang gencar mencari informasi akan keberadaan Naskah Kuno.
 - c. **Faktor penghambat Capaian Indikator Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai** adalah sebagai berikut:
 - Kurangnya informasi dan sosialisasi tentang naskah kuno kepada masyarakat sehingga masyarakat tidak peduli akan keberadaan naskah kuno.
 - Salah satu syarat naskah kuno itu sendiri berusia 50 tahun, sedangkan Kota Dumai sesuai UU No.24 Tahun 1999 Tentang Pendirian Kota Dumai masih berusia 24 Tahun.
 - d. **Tindak lanjut Capaian Indikator Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai** adalah sebagai berikut:
 - Sosialisasi ke kecamatan dan kelurahan yang ada di Kota Dumai tentang Penting
 - Kunjungan kerja atau koordinasi ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi atau daerah lainnya.

3. Indikator Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK
- a. **Capaian kinerja untuk indikator Indikator Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK** menunjukkan capaian yang tetap. Target yang ditetapkan tahun 2023 adalah 7 OPD atau 38% realisasi sebesar 7 OPD tercapai 100% atau bernilai kinerja 100% (sangat tinggi). Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2022 sebesar 7 OPD atau tercapai sebesar 19%, maka capaian tahun 2023 meningkat sebesar 19%
 - b. **Faktor pendukung/ pendorong capaian indicator Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK** kurang/ sesuai/ melebihi target yang telah ditentukan adalah sebagai berikut:
 - SDM Bidang Kearsipan yang senantiasa Melakukan pembinaan kearsipan ke Perangkat Daerah yang ada di Kota Dumai
 - c. **Faktor penghambat Capaian Indikator Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas / Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK** adalah sebagai berikut:
 - Belum maksimalnya Sarana dan Prasarana di Perangkat Daerah untuk mendukung Penyelenggaraan Kearsipan secara NSPK.
 - Belum tersedianya Arsiparis di setiap Perangkat Daerah.
 - d. **Tindak lanjut Capaian Indikator Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas / Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK** adalah sebagai berikut:
 - Mengajukan usulan penambahan ASN Arsiparis di setiap Perangkat Daerah
 - Melakukan Sosialisasi terhadap Perangkat Daerah yang ada di Kota Dumai tentang Kearsipan.

4. Indikator Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai
- a. **Capaian kinerja untuk indikator Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai** menunjukkan capaian yang tetap. Target yang ditetapkan tahun 2023 adalah 75 Poin realisasi sebesar 45,65 poin tercapai 60,85% atau bernilai kinerja 60,85% (sangat tinggi). Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2022 sebesar 70 Poin atau tercapai sebesar 23,38 Poin, maka capaian tahun 2023 meningkat sebesar 27%.
 - b. **Faktor pendukung/ pendorong capaian Indikator Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai** kurang/ sesuai/ melebihi target yang telah ditentukan adalah sebagai berikut:
 - SDM Bidang Kearsipan yang senantiasa melakukan pendampingan pengawasan kearsipan ke Perangkat Daerah yang ada di Kota Dumai.
 - c. **Faktor penghambat Capaian Indikator Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah** adalah sebagai berikut:
 - Belum maksimalnya Sarana dan Prasarana di Perangkat Daerah untuk mendukung Penyelenggaraan Kearsipan secara NSPK.
 - Belum tersedianya Arsiparis di setiap Perangkat Daerah.
 - d. **Tindak lanjut Capaian Indikator Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah** adalah sebagai berikut:
 - Mengajukan usulan penambahan ASN Arsiparis di setiap Perangkat Daerah
 - Melakukan Sosialisasi terhadap Perangkat Daerah yang ada di Kota Dumai tentang Kearsipan.

3.2 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2022 – 2023

Perbandingan data kinerja antara realisasi kinerja tahun 2022 sampai dengan tahun 2023 untuk setiap indikatornya adalah sebagai berikut :

Tabel 3.4. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2022 dan Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi		Capaian	
			2022	2023	2022	2023	2022	2023
1.	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	20%	40%	20%	38%	100%	85%
		Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di Wilayah Kota Dumai	20%	40%	20%	40%	100%	100%
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Polotik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK	19%	38%	19%	38%	100%	100%
		Indeks Pengawasan Kearsian terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	70 Poin	75 Poin	23,38	45,65	33,4%	60,86%

Dari perbandingan di atas dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- 1a. Pada tahun 2022 terdapat 4 (empat) Indikator Kinerja Utama yang harus diampu oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan selama 5 tahun kedepan. Indikator pertama adalah Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan) dengan target pada tahun 2022 adalah 20% berasal dari perhitungan 10 Perpustakaan dibagi dengan Total target selama 5 tahun 50 Perpustakaan
 - b. Pada tahun 2022 Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan) Realisasi pada tahun 2022 adalah 10 Perpustakaan atau 20% dengan capaian 100%.
 - c. Pada tahun 2023 target kinerja naik menjadi 40% dan realisasinya adalah 34% dengan rincian target sampai dengan tahun 2023 20 Perpustakaan yang terealisasi 17 Perpustakaan dengan capaian kinerja 85%
apabila tidak tercapainya realisasi 100% agar diuraikan permasalahannya, yaitu :
 1. Koleksi Buku kurang dari 1000 eksemplar sehingga tidak memenuhi Standar Nasional Perpustakaan.
 2. Ruang perpustakaan di Sekolah tidak memenuhi standar.
 3. Pihak Sekolah tidak menugaskan pengelola perpustakaan karena kurangnya SDM.
 4. Sekolah tidak memiliki Nomor Induk Perpustakaan.
 5. Kurangnya dukungan anggaran untuk memfasilitasi akreditasi sekolah
-
- 2a. Indikator Kinerja Utama yang ke dua adalah Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di Wilayah Kota Dumai dengan target pada tahun 2022 adalah 20% berasal dari perhitungan 1 Naskah Perpustakaan dibagi dengan Total target selama 5 tahun 5 Naskah.
 - b. Pada tahun 2022 Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di Wilayah Kota Dumai Realisasi pada tahun 2022 adalah 1 Naskah atau 20% dengan capaian 100%.
 - c. Pada tahun 2023 target kinerja naik menjadi 40% dan realisasinya adalah 40% dengan rincian target sampai dengan tahun 2023 2 Naskah dan terealisasi 2 Naskah dengan capaian kinerja 100%.

- 3a. Indikator Kinerja Yang ke ketiga adalah Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Polotik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK dengan target pada tahun 2022 adalah 19% berasal dari perhitungan 7 OPD dibagi dengan Total target selama 5 tahun 36 OPD.
 - b. Pada tahun 2022 Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Polotik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK Realisasi pada tahun 2022 adalah 7 OPD atau 19% dengan capaian 100%.
 - c. Pada tahun 2023 target kinerja naik menjadi 38% dan realisasinya adalah 38% dengan rincian tagert sampai dengan tahun 2023 14 OPD yang terealisasi 14 OPD dengan capaian kinerja 100%
- 4a. Indikator Kinerja Yang ke keempat adalah Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai dengan target pada tahun 2022 adalah 19% berasal dari perhitungan 7 OPD dibagi dengan Total target selama 5 tahun 36 OPD.
 - b. Pada tahun 2022 Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai Realisasi pada tahun 2022 adalah 23,38 Poin target 70 Poin dengan capaian 33,4% .
 - c. Pada tahun 2023 target kinerja naik menjadi 75 Poin dan realisasinya adalah 60,86% dengan rincian tagert tahun 2023 75 Poin yang terealisasi 45,65 poin dengan capaian kinerja 100%

Dari analisis diatas, dapat dilihat bahwa secara keseluruhan keterkaitan dalam pencapaian kinerja sasaran strategis dalam mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (*RENJA SKPD*) tahun 2023 dapat dikatakan CUKUP.

3.3 Perbandingan Realisasi Kinerja s.d Akhir Periode RENSTRA

Perbandingan realisasi kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 sampai dengan periode Rencana Strategis Dinas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2021 – 2026 ditunjukkan dalam tabel berikut:

Tabel 3.5 Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Akhir Periode Renstra

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi	Tingkat Kemajuan
1	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	100% (50 perpustakaan)	34% (17 Perpustakaan)	34%
		Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di Wilayah Kota Dumai	100% (5 Naskah)	40% (2 Perpustakaan)	40%
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK	100% (36 OPD)	38% (14 OPD)	38%
		Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	80 Poin	45,65 Poin	60,86%

Upaya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai dalam mempercepat Capaian Kinerja sampai dengan akhir periode RENSTRA Tahun 2026 adalah sebagai berikut :

1. Capaian Indikator Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan) sebagai berikut :
 - Pustakawan Perpustakaan Daerah yang giat ke perpustakaan sekolah-sekolah untuk membina perpustakaan menuju perpustakaan yang terakreditasi.
2. Capaian Indikator Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di Wilayah Kota Dumai sebagai berikut :
 - Pustakawan yang gencar mencari informasi akan keberadaan Naskah Kuno.
3. Capaian Indikator Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipan Secara NSPK sebagai berikut :
 - SDM Bidang Kearsipan yang senantiasa Melakukan pembinaan kearsipan ke Perangkat Daerah yang ada di Kota Dumai.
4. Capaian Indikator Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai sebagai berikut :
 - Sosialisasi ke kecamatan dan kelurahan yang ada di Kota Dumai tentang Penting
 - Kunjungan kerja atau koordinasi ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi atau daerah lainnya.

3.4 Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Realisasi Nasional (Target SPM)

Bersama ini kami sajikan perbandingan realisasi kinerja dengan target Nasional (Target SPM) sebagaimana table Perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi nasional sebagai berikut :

Tabel 3.6
Perbandingan realisasi Kinerja Dengan Realisasi Nasional

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2022	Realisasi Nasional
1	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	100%	Tidak ada target nasional yg berhubungan langsung dengan kinerja Dinas
		Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di Wilayah Kota Dumai	100%	
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase OPD/ Instansi Pemerintah/ Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik /Ormas/Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsian Secara NSPK	100%	
		Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	33,4%	

3.5 Akuntabilitas Keuangan

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Pada Tahun 2023 didukung dengan anggaran sebesar *Rp 5.845.456.760 (Lima Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Lima Juta Empat Ratus Lima Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Rupiah)* bersumber dari Dana Alokasi Umum dan Dana Bagi Hasil. Anggaran tersebut terdiri dari **BELANJA OPERASI** sebesar

Rp.5.782.556.760,- (Lima Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Dua Juta Lima Ratus Lima Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Rupiah) dan BELANJA MODAL sebesar Rp62.900.000 (Enam Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Ribu Rupiah).

Realisasi sampai dengan 31 Desember 2023 sebesar Rp 5.384.096.300 (Lima Milyar Tiga Ratus Delapan Puluh Empat Juta Sembilan Puluh Enam Ribu Tiga Ratus Rupiah), terdiri dari Belanja Operasi Rp. 5.322.802.344 (Lima Milyar Tiga Ratus Dua Puluh Dua Juta Delapan Ratus Dua Ribu Tiga Ratus Empat Puluh Empat Rupiah) dan Belanja Modal terealisasi Rp. 61.293.956 (Enam Puluh Satu Juta Dua Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Enam Rupiah.)

Untuk realisasi anggaran berdasarkan sasaran pembangunan dan program prioritas tahun 2023 tergambar dalam tabel berikut:

Tabel 3.7
Sasaran Strategis dan Anggaran Tahun 2023 (Program Prioritas)

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	%	RATA RATA
1	Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Pembinaan Perpustakaan	498.036.800	490.275.213	98,44%	
		Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	15.000.000	14.880.000	99,20%	
2	Meningkatkan Reformasi Birokrasi	Pengelolaan Arsip	230.013.000	223.572.120	97,20%	

Total anggaran belanja adalah Rp 734.049.800 dengan realisasi Rp 728.727.333 atau dengan capaian sebesar 99,27% dari total anggaran. Anggaran tidak dapat terserap 100% (apabila tidak mencapai 100%) dikarenakan ada beberapa factor yang mempengaruhi di antaranya:

1. Adanya perubahan ketentuan dari Instansi penyelenggara setelah perencanaan dan penganggaran seperti perubahan satuan harga dan

jadwal pelaksanaan kegiatan sehingga terdapat beberapa uraian belanja yang tidak dapat digunakan;

3.6 Pencapaian Kinerja dan Anggaran

Pencapaian kinerja dan anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 ditunjukkan dalam tabel berikut:

Tabel 3.8
Pencapaian Kinerja dan Anggaran Tahun 2023

Tujuan/ Sasaran/ Program	Indikator	Kinerja			Anggaran		
		Target	Realisasi	Capaian	Alokasi	Realisasi	Capaian
Tujuan : Membangun Masyarakat Dumai Yang Produktif, Berdaya Saing dan Sejahtera	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	40%	38%	85%	Rp. 513.036.800,-	Rp. 505.155.213,-	98,46%
Sasaran : Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	40%	40%	100%			
Tujuan : Meningkatkan Reformasi Birokrasi	Persentase OPD / Instansi Pemeintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang	38%	38%	100%	Rp. 230.013.000,-	Rp. 223.572.120	97,20%

	melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK						
Sasaran : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	75 poin	45,65 poin	60,86%			

3.7 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya pada tahun 2023 adalah sebagai berikut :

- a. Pada Indikator Kinerja Utama 1 yaitu Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan) tingkat efesiennya 0,86 adalah berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2023 (98,44%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2023 (85%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan sumber daya termasuk dalam kategori **KURANG EFISIEN**.
- b. Pada Indikator Kinerja Utama 2 yaitu Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai tingkat efisiensinya 1,00 adalah berasal dari perhitungan capaian kinerja tahun 2023 (99,20%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2023 (100%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan sumber daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**.
- c. Pada Indikator Kinerja Utama 3 yaitu Persentase OPD / Instansi Pemeintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK tingkat efisiensinya 1,03 berasal dari perhitungan capaian kinerja tahun 2023 (100%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2023 (96,26%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan sumber daya termasuk

dalam kategori **EFISIEN**.

- d. Pada Indikator Kinerja Utama 4 yaitu Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai tingkat efesiennya 0,61 berasal dari perhitungan capaian kinerja tahun 2023 (60,86%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2023 (98,42%). Pencapaian Tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan sumber daya termasuk dalam kategori **KURANG EFISIEN**.

3.8 Prestasi dan Penghargaan

Pada tahun 2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai mendapatkan penghargaan, sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3.9
Prestasi dan Penghargaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023

No	Jenis Penghargaan	Prestasi	Tingkat	Diberikan Oleh
1	Sertifikasi Perpustakaan	Sertifikasi Akreditasi "A"	Nasional	Perpusnas RI
2.	Standarisasi PISA	Layanan Ekstensi Perpustakaan Tugu Reformasi	Nasional	Kementrian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak RI

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai tugas pokok membantu Walikota melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah dibidang perpustakaan dan bidang kearsipan. Mempunyai fungsi untuk memberikan pelayanan di Bidang Perpustakaan maupun Kearsipan kepada masyarakat. Agar pelaksanaan tugas dan fungsi itu berjalan secara optimal maka diperlukan pengelolaan SDM, sumber dana dan sarana prasarana secara efektif , efisien, berhasil dan berdaya guna serta akuntabel.

Kesimpulan yang dapat di sajikan dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2022 ini adalah :

1. Hasil Pengukuran Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 adalah rata - rata mencapai **86,25%**. Hasil ini menggambarkan bahwa sasaran strategis yang telah ditetapkan dapat dicapai dengan baik.
2. Realisasi Anggaran Berdasarkan Program /Kegiatan Pada Dinas Perpustakaan Kota Dumai Tahun 2023 adalah Sangat Baik yaitu sebesar **92,11 %** terdapat sisa anggaran sebesar Rp. 461.360.460 atau 8% pada sub kegiatan penyediaan gaji dikarenakan beberapa ASN yang keluar dari Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

4.2 Saran dan Tindak Lanjut

Saran yang diberikan ini dengan memperhatikan hasil pencapaian kinerja. Diharapkan dengan perbaikan dari saran – saran tersebut akan dicapai hasil yang lebih baik lagi. Adapun saran-saran yang dapat diberikan adalah sebagai berikut :

1. Perlunya Gedung Layanan Perpustakaan dan Gedung Depo Arsip yang representative.
2. Perlu adanya penambahan jumlah sumber daya manusia baik dalam jabatan usngional umum maupun pustakawan dan arsiparis.

3. Perlu dilakukan pengembangan / peningkatan kapasitas sumber daya manusia di bidang perpustakaan maupun kearsipan.
4. Perlu penambahan sarana dan prasarana untuk meningkatkan layanan perpustakaan dan kearsipan.
5. Perlu adanya penambahan dan pengembangan sarana prasarana teknologi informasi dan komunikasi (TIK) baik dalam bidang perpustakaan dan kearsipan.
6. Diperlukan adanya peningkatan dan pengembangan layanan perpustakaan yang berbasis inklusi sosial.
7. Diperlukan lebih banyak lagi untuk melakukan Kerjasama dan sinergi kegiatan dengan stakeholder yang mendukung pengembangan layanan perpustakaan dan kearsipan.
8. Segera untuk dibentuk petugas pengelola kearsipan pada masing-masing OPD.
9. Perlunya regulasi sebagai landasan hukum untuk operasional di bidang perpustakaan maupun kearsipan.

Demikian beberapa hal yang dapat Kami sampaikan dalam LKjIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai Tahun 2023 semoga dapat memberikan gambaran atas pelaksanaan program dan kegiatan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Dumai.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa meridhoi dan memberikan petunjuk, sehingga kita senantiasa memiliki kekuatan dan kemampuan yang tulus dan ikhlas dalam-sama membangun Kota Dumai dalam rangka mewujudkan visi dan misi Daerah menuju peningkatan pelayanan dan kesejahteraan masyarakat.

Dumai, Januari 2024

KEPALA PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA DUMAI,



Hj. WIDYANA FITRI ILLAHI, SKM, M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 197310311992122001

LAMPIRAN

MATRIK RENCANA STRATEGIS
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI
TAHUN 2021 - 2026

VISI : TERWUJUDNYA DUMAI SEBAGAI KOTA PELABUHAN DAN INDUSTRI YANG UNGGUL DAN BERTUMPU PADA BUDAYA MELAYU
 MISI KE 2 : MEWUJUDKAN SUMBER DAYA MANUSIA YANG BERKUALITAS DAN BERJATI DIRI MELAYU
 KE 4 : MENINGKATKAN KUALITAS TATA KELOLA KEPERINTAHAN DAERAH YANG BAIK
 SASARAN : MENINGKATNYA DERAJAT PENDIDIKAN MASYARAKAT KOTA DUMAI
 MENINGKATNYA KUALITAS PELAYANAN PUBLIK

TUJUAN			SASARAN						CARA MENCAIPI TUJUAN DAN SASARAN			KET									
URAIAN	INDIKATOR	FORMULA PERHITUNGAN	KONDISI AWAL	TARGET					URAIAN	INDIKATOR	FORMULA PERHITUNGAN		KONDISI AWAL	TARGET					STRATEGI	KEBIJAKAN	PROGRAM
			2021	2022	2023	2024	2025	2026				2021	2022	2023	2024	2025	2026				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
MEMBANGUN MASYARAKAT DUMAI YANG PRODUKTIF, BERDAYA SAING DAN SEJAHTERA	Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	Total Target Tahun n+1 X 100% Total target 5 tahun	N/A	20	40	60	80	100	MENINGKATNYA DERAJAT PENDIDIKAN MASYARAKAT KOTA DUMAI	Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	Total Target Tahun n+1 X 100% Total target 5 tahun	N/A	20	40	60	80	100	Malakukan Pembinaan terhadap Perpustakaan yang ada di Kota Dumai sehingga menjadi Perpustakaan yang Sesuai Nasional	Undang - undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	
																		Menyediakan bahan bacaan cetak dan digital serta perpustakaan keliling yang menjangkau masyarakat yang jauh dari Perpustakaan Daerah	Perencanaan kebutuhan sarana dan prasarana dalam penunjang pelayanan ke Pemustaka		
MENINGKATKAN REFORMASI BIROKRASI	Persentase OPD / Instansi Pemeintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK	Total Target Tahun n+1 X 100% Total target 5 tahun	N/A	20	40	60	80	100	MENINGKATNYA KUALITAS PELAYANAN PUBLIK	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	Hasil Laporan Audit Eksternal + Hasil Laporan Audit Internal / 2	N/A	70	75	80	80	80	Penelusuran dan sosialisasi akan pentingnya naskah kuno ke Masyarakat Kota Dumai	Pengembangan SDM Pustakawan	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	
																		Peningkatan sdm kearsipan	Peningkatan jumlah kebutuhan arsiparis di Penyediaan dan fasilitasi pengangkatan arsiparis serta		
																		Peningkatan sarana & prasana kearsipan	dan fasilitasi sarana dan prasana kearsipan	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	
																		bersama seluruh stakeholder di lingkungan pemerintah kota dumai terhadap penyelenggaraan kearsipan	Pemberian penghargaan dan sanksi terkait penyelenggaraan kearsipan		

**RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI
TAHUN 2024**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL	DAERAH					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN						6.301.643.562,00							7.337.303.562,00		
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						6.301.643.562,00							7.337.303.562,00		
	2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						5.961.643.562,00							6.837.303.562,00		
1.	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATENKOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan bidang perpustakaan dan bidang kearsipan	100%			100 %	5.179.208.000,00						100%	5.994.868.000,00		
	2.23.01.2.01	Perencanaan, Penggengaman, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	-			11 dokumen	21.000.000,00			-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	-	25.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD															
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	2.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		5.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD															
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				1 Dokumen	2.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		5.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD															
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD				1 Dokumen	2.500.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		5.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD															
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD				1 Dokumen	2.500.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		5.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD															
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				3 Laporan	12.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		5.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	-			5 dokumen	3.503.000.000,00			-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	-	4.004.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN REJENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET REJENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				30 Orang/bulan	3.500.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		4.000.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1 Laporan	3.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		4.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.03	Administrasi Benang Millik Daerah pada Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Pengelolaan Administrasi Benang Millik Daerah pada Perangkat Daerah	-			4 Laporan	3.000.000,00			-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	-	5.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Benang Millik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Benang Millik Daerah pada SKPD				2 Laporan	3.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		5.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah														
			Jumlah kebutuhan administrasi umum perangkat daerah	-			12 bulan	388.000.000,00			-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	-	508.500.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				1 Paket	9.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		11.500.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Paket	85.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		95.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				1 Paket	7.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		11.500.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				1 Paket	80.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan				1 Paket	12.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	ASN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN		11.500.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan				10 Perpustakaan	150.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGE MBANGAN KUALITAS SUMBERD AYA MANUSIA YANG BER BUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		150.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.02.2.01.0007		Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi				1 Layanan	200.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGE MBANGAN KUALITAS SUMBERD AYA MANUSIA YANG BER BUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		200.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.02.2.01.0009		Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka														
			Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan				250 Eksemplar	52.435.562,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGE MBANGAN KUALITAS SUMBERD AYA MANUSIA YANG BER BUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		52.435.562,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.02.2.02		Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pemustaka	-			15000 orang	330.000.000,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGE MBANGAN KUALITAS SUMBERD AYA MANUSIA YANG BER BUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai	-	330.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.02.2.02.0001		Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan				7 Lokus	150.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGEMBANGAN KUALITAS SUMBERDAYA MANUSIA YANG BERBUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		180.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.02.0003	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota				10 Orang	100.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGEMBANGAN KUALITAS SUMBERDAYA MANUSIA YANG BERBUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		100.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.02.0004	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusif Sosial														
			Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusif Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan				1 Perpustakaan	35.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGEMBANGAN KUALITAS SUMBERDAYA MANUSIA YANG BERBUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		35.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.02.0005	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kegiatannya				3 Orang	35.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kali/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGEMBANGAN KUALITAS SUMBERDAYA MANUSIA YANG BERBUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		35.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
3.	2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase Naskah Kuno yang diarsipasi/ digitalisasi/ terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	100%			80%	80.000.000,00						100%	80.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah naskah kuno milik daerah yang dilestarikan	-			1 koleksi naskah kuno	50.000.000,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGEMBANGAN KUALITAS SUMBERDAYA MANUSIA YANG BERBUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai	-	80.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.03.2.01.0001	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno														
			Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno				3 Orang	30.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGEMBANGAN KUALITAS SUMBERDAYA MANUSIA YANG BERBUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		30.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.03.2.01.0002	Pengembangan, Pengelolaan dan Penghidupan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan Didayagunakan														
			Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk dilestarikan dan Didayagunakan				1 Eksemplar	20.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Peningkatan Sumber Daya Manusia 02. PENGEMBANGAN KUALITAS SUMBERDAYA MANUSIA YANG BERBUDAYA MELAYU	Masyarakat Kota Dumai		50.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN						320.000.000,00							500.000.000,00	
1.	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase terlaksananya program pengelolaan arsip	100%			58 %	320.000.000,00						100%	500.000.000,00	
	2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang melaksanakan pengelolaan arsip dinamis	-			7 OPD	230.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Politik dan Reformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Pelayanan publik 05. PENINGKATAN AKUNTABILITAS PENYELANGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH	Masyarakat Kota Dumai	-	350.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24.02.2.01.0001	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan				2 Berkas	80.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Politik/ekonomi Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Pelayanan publik 05. PENINGKATAN AKUNTABILITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH	Masyarakat Kota Dumai		150.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.24.02.2.01.0003		Pengewas Anip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Anip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota				1 Laporan	150.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Politik/ekonomi Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Pelayanan publik 05. PENINGKATAN AKUNTABILITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH	Masyarakat Kota Dumai		200.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.24.02.2.03		Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah berkas yang dikelola dalam Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional	-			100 anip	90.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Politik/ekonomi Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Pelayanan publik 05. PENINGKATAN AKUNTABILITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH	Masyarakat Kota Dumai	-	150.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.24.02.2.03.0001		Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JKN														
			Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JKN				10 Pengguna	90.000.000,00	Kota Dumai, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Memperkuat Stabilitas Politik/ekonomi Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Pelayanan publik 05. PENINGKATAN AKUNTABILITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH	Masyarakat Kota Dumai		150.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
J U M L A H								6.301.843.582,00							7.337.303.582,00	



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA DUMAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. H. SYAWIR KASIM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA DUMAI**

selanjutnya disebut ***pihak pertama***

Nama : **H. PAISAL, SKM, MARS**

Jabatan : **WALI KOTA DUMAI**

selaku atasan ***pihak pertama***, selanjutnya disebut ***pihak kedua***

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 31 Januari 2023

Pihak Kedua,

H. PAISAL, SKM, MARS

Pihak Pertama,

Drs. H. SYAWIR KASIM, M.Si
NIP. 19670920 1994011002

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2023
1	2	3	4	5
1.	Misi 2 : Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan berjiwa diri Melayu	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	Persen	40
	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi / dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	Persen	40
2.	Misi 4 : Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan Daerah Yang Baik	Persentase OPD/Instansi Pemerintah / Perusahaan/ Organisasi Sosial Politik/Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipan secara NSPK	Persen	38
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	Poin	75

PROGRAM PEMBINAAN

Sasaran :	PERPUSTAKAAN	258.307.200
Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	208.307.200
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	30.000.000
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	128.307.200
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	50.000.000
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	50.000.000
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus	50.000.000

	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	15.000.000
	<i>Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten / Kota</i>	15.000.000
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	15.000.000
Sasaran :	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	100.000.000
Meningkatnya Kualitas	<i>Pengelolaan Arsip Dinamis</i>	100.000.000
Pelayanan Publik	<i>Daerah Kabupaten/Kota</i>	100.000.000
	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	100.000.000
	JUMLAH	Rp. 240.407.200



Dumai, Januari 2023

KEPALA,

Drs. H. SYAWIR KASIM, M.Si
NIP. 19670920 1994011-002



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hj. R. DONA FITRI ILLAHI, SKM., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA
DUMAI**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **H. PAISAL, SKM., MARS**
Jabatan : **WALIKOTA DUMAI**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2023 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab *pihak pertama*.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 25 September 2023

Pihak Kedua
WALIKOTA DUMAI,

H. PAISAL, SKM., MARS

Pihak Pertama
KEPALA,

Hj. R. DONA FITRI ILLAHI, SKM., M.Si.
NIP. 19731031 199212 2 001

Lampiran Perjanjian Kinerja

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2023
1	2	3	4	5
1.	Misi 2 : Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berjati Diri Melayu	Persentase perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	Persen	40
	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/dialihmedia (digitalisasi) /terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	Persen	40
2.	Misi 4 : Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan Daerah yang Baik	Persentase OPD/Instansi Pemerintah / Perusahaan/Organisasi Sosial Politik/Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipan secara NSPK	Persen	38
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	Poin	75

Sasaran :	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	498.036.800
Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat Kota Dumai	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	323.036.800
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	80.000.000
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	193.036.800
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	50.000.000
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	175.000.000
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	175.000.000

	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	15.000.000
	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	15.000.000
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	15.000.000
	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	230.013.000
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	165.001.300
	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	65.001.300
	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	100.000.000
	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	65.011.700
	Penyediaan Informasi, Akses, dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	65.011.700
	Jumlah	Rp.728.049.800

Dumai, 25 September 2023


 Pihak Kedua,
 WALI KOTA DUMAI,
 H. MARSAL, SKM., MARS


 Pihak Pertama
 KEPALA,
 H. R. DONA FITRI ILLAHI, SKM., M.SI.
 NIP. 19731031 199212 2 001

PENGUKURAN KINERJA

NAMA OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI
TAHUN ANGGARAN : 2023

No	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5
1	Persentase Perpustakaan yang sesuai SNP (Standar Nasional Perpustakaan)	40%	38%	85%
2	Persentase Naskah Kuno yang diakuisisi/ dialihmedia (digitalisasi) / terdaftar yang ada di wilayah Kota Dumai	40%	40%	100%
3	Persentase OPD / Instansi Pemeintah /Perusahaan / Organisasi Sosial Politik/ Ormas/ Perseorangan yang melaksanakan Penyelenggaraan Kearsipn secara NSPK	38%	38%	100%
4	Indeks Pengawasan Kearsipan terhadap OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Dumai	75 Poin	45,65 Poin	60,86%

Pagu Anggaran Tahun 2023 : Rp. 5.845.456.760,-
Realisasi Anggaran Program Tahun 2023 : Rp. 5.384.096.300,-
Persentase Capaian Program Tahun 2023 : 92,11%

PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN REALISASI BELANJA TAHUN 2023

LAPORAN EMONEV TRIWULAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA DUMAI

No	Sasaran RKPD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD sampai dengan RKPd Tahun 2021		Target kinerja dan anggaran berjalan tahun 2023 yang dievaluasi		Realisasi Kinerja Sampai Dengan Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPd yang dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPd Tahun 2022 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPJMD s/d Tahun 2022(Akhir Tahun Pelaksanaan RKPd Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d tahun 2022 (%)		SKPD Penanggungjawab	Keterangan					
					6		7		8		9		10		11		12		13=12/7x100%				14 = 6 + 12		15=14/6 x100%		
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			K	Rp	K	Rp	
URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																											
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			5.102.406.960	-		5.102.406.960	891.907.437		1.296.598.235	795.551.244		1.094.969.501	4.655.368.967	91,24%		4.655.368.967	91,24%			Dinas Perpustakaan dan Kearsipan					
		Pencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		7	7.878.300	-		7.878.300	-		5.067.500	-		2.810.800	7.878.300	100,00%		7.878.300	100,00%								
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	729.900		1	dokumen	729.900		1	729.900		1	729.900	100,00%	100,00%	1,00	729.900	100,00%	100,00%						
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	553.700		1	dokumen	553.700					1	553.700	1	100,00%	100,00%	1,00	553.700	100,00%	100,00%					
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	812.000		1	dokumen	812.000		1	812.000		1	812.000	100,00%	100,00%	1,00	812.000	100,00%	100,00%						
		Koordinasi dan penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	721.100		1	dokumen	721.100					1	721.100	1	100,00%	100,00%	1,00	721.100	100,00%	100,00%					
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja	3	5.061.600		3	laporan	5.061.600		2	3.525.600		1	1.536.000	3	100,00%	100,00%	3,00	5.061.600	100,00%	100,00%					
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			3.305.110.340				3.305.110.340	579.894.004	1.070.976.466	603.354.277		675.959.179	2.930.183.926	88,66%		2.930.183.926	88,66%								
		Penyetoran Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	100	3.303.228.240		100%	%	3.303.228.240	17,56%	579.894.004	32,42%	1.070.976.466	18,27%	603.354.277	20,41%	674.118.879	88,65%	2.928.343.626	88,65%	88,65%	0,89	2.928.343.626	0,89%	88,65%		
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1	1.882.100		1	laporan	1.882.100					1	1.840.300	1	100,00%	97,78%	1,00	1.840.300	100,00%	97,78%					
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		2	18.000.000		2	orang	18.000.000					15.327.000	15.327.000	85,15%		15.327.000	85,15%								
		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		2	18.000.000		2	orang	18.000.000					15.327.000	15.327.000	100,00%	85,15%	2,00	15.327.000	100,00%	85,15%						
		Administrasi Umum Perangkat Daerah			373.790.854				373.790.854	53.368.200	60.102.100	43.539.717		211.733.671	368.743.688	98,65%		368.743.688	98,65%								

No	Sasaran RKPD	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian Kinerja RPJMD sampai dengan RKPd Tahun 2021		Target kinerja dan anggaran berjalan tahun 2023 yang dievaluasi	Realisasi Kinerja Sampai Dengan Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPd yang dievaluasi (2022)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPd Tahun 2022 (%)	Realisasi Kinerja dan Anggaran RPJMD s/d Tahun 2022/Akhir Tahun Pelaksanaan RKPd Tahun 2022)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d tahun 2022 (%)	SKPD Penanggungjawab	Keterangan							
					I			II		III		IV		12								13=12/7x100%		14 = 6 * 12		15=14/5 x100%		16
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10		11		12		13=12/7x100%		14 = 6 * 12		15=14/5 x100%		16	17	
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10	3.068.100			10	3.068.100			6	1.619.100	4	1.341.500	10	2.960.600	100,00%	96,50%	10,00		2.960.600	100,00%	96,50%				
		Penyediaan Perlatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Perlatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1	72.343.954			1	72.343.954				20.008.292	1	49.408.150	1	69.416.442	100,00%	95,96%	1,00		69.416.442	100,00%	95,96%				
		Penyediaan Perlatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Perlatan Rumah Tangga yang Disediakan	10	5.187.000			10	5.187.000			4	1.721.000	6	3.157.200	10	4.878.200	100,00%	94,05%	10,00		4.878.200	100,00%	94,05%				
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4	12.000.000			4	12.000.000	1	360.000	1	2.932.000	2	1.994.400	4	6.696.000	100,00%	99,85%	4,00		11.982.400	100,00%	99,85%				
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	10	10.427.800			10	10.427.800		4	2.812.000	1	1.423.900	5	4.663.000	10	8.898.900	100,00%	85,34%	10,00		8.898.900	100,00%	85,34%			
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	2	4.800.000			2	4.800.000	2	800.000		1.200.000		1.200.000	2	4.800.000	100,00%	100,00%	2,00		4.800.000	100,00%	100,00%				
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	32	265.964.000			32	265.964.000	10	52.208.200	12	53.158.100	5	15.573.025	5	144.867.821	32,00	265.807.146	100,00%	99,94%	32,00		265.807.146	100,00%	99,94%		
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			155.208.000				155.208.000		125.160.000						153.554.000		98,93%			153.554.000		98,93%				
		Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	1	125.208.000			1	125.208.000	1	125.160.000					1	125.160.000	100,00%	99,96%	1,00		125.160.000	100,00%	99,96%				
		Pengadaan perlatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Perlatan dan mesin lainnya yang disediakan	10	30.000.000			10	30.000.000		0		0		10	28.394.000	10	28.394.000	100,00%	94,65%	10,00		28.394.000	100,00%	94,65%			
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			439.015.520				439.015.520		82.706.633		106.656.969		105.878.250		122.553.651		417.795.503		95,17%		417.795.503		95,17%			
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1	111.960.000			1	111.960.000	1	25.918.142		21.474.969		20.579.610		23.238.171	1	91.210.892	100,00%	81,47%	1,00		91.210.892	100,00%	81,47%		
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1	327.055.520			1	327.055.520		56.788.491	1	85.182.000		85.298.640	1	99.315.480	1	326.584.611	100,00%	99,86%	1,00		326.584.611	100,00%	99,86%		
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			803.403.946				803.403.946		50.778.600		53.795.200		42.779.000		66.985.200		761.886.550		94,83%		761.886.550		94,83%			
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1	38.530.000			1	38.530.000	1	6.300.000		5.700.000		6.200.000		5.600.000	1	23.800.000	100,00%	61,77%	1,00		23.800.000	100,00%	61,77%		
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinan	6	216.359.946			6	216.359.946	1	44.478.600	2	48.095.200	1	36.579.000	2	60.985.200	6	190.138.000	100,00%	87,88%	6,00		190.138.000	100,00%	87,88%		
		Pemeliharaan Perlatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Perlatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10	8.514.000			10	8.514.000			5	4.734.000			5	3.762.000	10	8.496.000	100,00%	99,79%	10,00		8.496.000	100,00%	99,79%		
		Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara atau di rehabilitasi	Jumlah sarana dan prasarana gedung Kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara atau di rehabilitasi	3	540.000.000			3	540.000.000					3	539.452.550	3	539.452.550	100,00%	99,90%	3,00		539.452.550	100,00%	99,90%				

PRESTASI



KEMENTERIAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
REPUBLIK INDONESIA
DEPUTI BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK

JALAN MEDAN MERDEKA BARAT NOMOR 15 JAKARTA 10110
TELEFON (021) 3842638, 3805583
Laman: <https://www.kemengppa.go.id> - Email: perawatan@kemengppa.go.id



Nomor : B-1166/D.PHA.3/TK.01.02/12/2023

19 Desember 2023

Lampiran : Satu (1) Berkas

Hal : Surat Pemberitahuan Pengumuman Hasil Standarisasi
Pusat Informasi Sahabat Anak Tahun 2023

Yth.

Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Provinsi/Kabupaten/Kota

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi/Kabupaten/Kota

terlampir

di

tempat

Pertama-tama perkenankan kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi setinggi-tingginya kepada Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota yang telah berpartisipasi dalam proses Standarisasi Pusat Informasi Sahabat Anak (PISA). Standarisasi dilaksanakan dalam rangka memastikan layanan dan wadah informasi yang tersedia ramah bagi anak serta berfokus pada penyediaan informasi terintegrasi (informasi, tempat bermain, tempat peningkatan kreatifitas, dan tempat berkonsultasi) yang dibutuhkan oleh anak-anak, dengan pendekatan pelayanan ramah anak dan melindungi anak. PISA dikembangkan melalui berbagai wadah seperti perpustakaan daerah, taman baca masyarakat, taman cerdas, taman pintar dan lainnya.

Pelaksanaan proses Standarisasi PISA Tahun 2023 dimulai sejak bulan Mei hingga bulan Desember 2023. Seluruh proses standarisasi telah selesai dilakukan dan lembaga layanan informasi bagi anak yang terstandarisasi sebagai PISA telah ditetapkan.

Sehubungan dengan hal tersebut, bersama ini kami sampaikan hasil penetapan lembaga layanan informasi layak anak terstandarisasi (daftar terlampir). Kami ucapkan Selamat kepada Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota yang lembaga layanan informasi anaknya telah berhasil terstandarisasi Pusat Informasi Sahabat Anak. Selanjutnya, lembaga layanan dapat melengkapi kelengkapan berkas melalui tautan berikut (<https://dit.kemengppa.go.id/PISATerstandarisasi2023>) untuk penyesuaian nama lembaga layanan pada pleket dan sertifikat Standarisasi PISA Tahun 2023. Kami berharap penetapan standarisasi ini dapat memotivasi Pemerintah Daerah dan pengelola layanan informasi bagi anak untuk meningkatkan layanan dalam upaya pemenuhan hak anak atas informasi layak anak dalam mendukung terwujudnya Kabupaten/Kota Layak Anak dan Indonesia Layak Anak.

54	Perpustakaan Kebun Edukasi Kabupaten Lampung Selatan	KABUPATEN LAMPUNG SELATAN	LAMPUNG	PRATAMA
55	Balai Layanan Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	KOTA YOGYAKARTA	DI YOGYAKARTA	PRATAMA
56	Perpustakaan Umum Kota Bukittinggi	KOTA BUKITTINGGI	SUMATERA BARAT	PRATAMA
57	Perpustakaan Nagari Sungai Pua Kecamatan Sungai Pua Kabupaten Agam	KABUPATEN AGAM	SUMATERA BARAT	PRATAMA
58	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN DAERAH KABUPATEN KETAPANG	KABUPATEN KETAPANG	KALIMANTAN BARAT	PRATAMA
59	Rumah Baca Anak Nagari Gadut Kec. Tilatang Kamang Kabupaten Agam	KABUPATEN AGAM	SUMATERA BARAT	PRATAMA
60	Perpustakaan M Yamin Kota Sawahlunto	KOTA SAWAH LUNTO	SUMATERA BARAT	PRATAMA
61	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak	KOTA PONTIANAK	KALIMANTAN BARAT	MADYA
62	Ruangan Bacaan Anak-Anak Perpustakaan Daerah Kabupaten Indragiri Hulu	KABUPATEN INDRAGIRI HULU	RIAU	PRATAMA
63	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Siak	KABUPATEN SIAK	RIAU	MADYA
64	Layanan Eksternal Perpustakaan Tugu Reformasi	KOTA DUMAI	RIAU	PRATAMA
65	TBM Cahaya Mata	KOTA BANJAR BARU	KALIMANTAN SELATAN	PRATAMA
66	Perpustakaan Buku Guru Desa Puro	KABUPATEN SRAGEN	JAWA TENGAH	PRATAMA
67	Perpustakaan Daerah Kabupaten Agam	KABUPATEN AGAM	SUMATERA BARAT	PRATAMA
68	Perpustakaan Daerah Kabupaten Padang Pariaman	KABUPATEN PADANG PARIAMAN	SUMATERA BARAT	PRATAMA
69	Perpustakaan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan	KABUPATEN PESISIR SELATAN	SUMATERA BARAT	PRATAMA
70	Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Pelalawan / Pendidikan Anak Usia Dini (PAUDIN) Kabupaten Pelalawan	KABUPATEN PELALAWAN	RIAU	PRATAMA
71	Perpustakaan Daerah Kabupaten Pesisir Barat	KABUPATEN PESISIR BARAT	LAMPUNG	PRATAMA
72	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ciamis	KABUPATEN CIAMIS	KABUPATEN CIAMIS	PRATAMA
73	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pangandaran, Jawa Barat	KABUPATEN PANGANDARAN	KABUPATEN PANGANDARAN	PRATAMA
74	Perpustakaan Daerah Kota Medan	KOTA MEDAN	SUMATERA UTARA	PRATAMA
75	Perpustakaan Daerah Kota Binjai	KOTA BINJAI	SUMATERA UTARA	PRATAMA
76	PISA KEMUNTING KOTA TANJUNGPINANG	KOTA TANJUNG PINANG	KEPULAUAN RIAU	PRATAMA
77	Perpustakaan Daerah Kota Tangerang	KOTA TANGERANG	BANTEN	PRATAMA
78	PERPUSTAKAAN DAERAH KAB. NGANJUK	KABUPATEN NGANJUK	JAWA TIMUR	PRATAMA
79	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Probolinggo	KABUPATEN PROBOLINGGO	JAWA TIMUR	PRATAMA
80	Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Tuban	KABUPATEN TUBAN	JAWA TIMUR	PRATAMA



SERTIFIKAT AKREDITASI

NOMOR : 1671/1/PPM.02/III.2023

Perpustakaan Nasional Republik Indonesia, berdasarkan penilaian
Akreditasi Perpustakaan, menetapkan:

Nama : PERPUSTAKAAN "NAHAR EFFENDI" KOTA DUMAI
Alamat : JL. TANJUNG JATI NOMOR 1, BULUH KASAP, DUMAI
TIMUR, DUMAI, PROV. RIAU

menunjukkan kesesuaian terhadap Standar Nasional Perpustakaan dengan predikat
Akreditasi A

Sertifikat Akreditasi ini berlaku selama 5 tahun sejak tanggal ditetapkan.

Jakarta, 24 Maret 2023

KEPALA PERPUSTAKAAN NASIONAL RI



MUHAMMAD SYARIF BANDO

